



Verejná súťaž (Superreverz)

TOVARY

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PREDMET ZÁKAZKY: **ELEKTROLYZÉR NA VÝROBU H₂ V ENO**

ČÍSLO: **2024/13930**

Vypracoval:

Ing. Marek Kečkéš
Strategický nákupca

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) potvrdzuje:

V Bratislave, dňa: 26.7.2024

JUDr. Ema Cvečková
Vedúci obstar. rozvoj. projektov

Schválil:

V Bratislave, dňa: 26.7.2024

Ing. Róbert Štofko
Riaditeľ úseku obstarávania



OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV	4
VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE	4
1. IDENTIFIKÁCIA OBSTARÁVATEĽA	4
2. PREDMET ZÁKAZKY	4
3. VARIANTNÉ RIEŠENIE	5
4. ZÁKLADNÉ KROKY POSTUPU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA	5
5. PÔVOD PREDMETU ZÁKAZKY	6
6. Miesto a termín dodania/realizácie predmetu zákazky	6
7. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV	6
8. ZMLUVA A PODMIENKY PLNENIA	6
9. SUBDODÁVATEĽIA, OSOBY VYKONÁVAJÚCE PREDMET ZÁKAZKY	7
10. DORozUMIEVANIE MEDZI OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/ UCHÁDZAČMI	7
11. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV	8
12. OBHLIADKA MIESTA DODANIA/REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY	8
PRÍPRAVA PONUKY	8
13. VYHOTOVENIE PONUKY	8
14. JAZYK PONUKY	9
15. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE	9
16. ZÁBEZPEKA PONUKY	10
17. OBSAH PONUKY	13
18. NÁKLADY NA PONUKU	16
PREDLOŽENIE PONUKY	16
19. OPRÁVNENÍ UCHÁDZAČI	16
20. PREDLOŽENIE PONUKY A LEHOTA PREDKLADANIA PONÚK	17
21. LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK	17
VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE VZŤAHUJÚCE SA K PONUKÁM	17
22. OTVÁRANIE PONÚK	17
23. VYSVETĽOVANIE PONÚK	18
24. VYHODNOTENIE PONÚK A PODMIENOK ÚČASTI	18
25. ELEKTRONICKÁ AUKCIA	18
PRIJATIE PONUKY	18
26. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK	18
27. UZAVRETIE ZMLUVY	19
ĎALŠIE INFORMÁCIE	21
28. OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV A DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA	21
29. OPRÁVNENÉ PROSTRIEDKY	22
30. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE	22
A.2 PODMIENKY ÚČASTI	24
A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK	33



A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

A.2 PODMIENKY ÚČASTI

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK

PRÍLOHY:

TECHNICKÁ ŠPECIFIKÁCIA

VZOR ZMLUVY

P3 NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

P4 JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT

P5 KONTROLNÝ LIST BOZP

**P6 POTVRDENIE O OBOZNÁMENÍ SA S OZNÁMENÍM O ZÍSKAVANÍ A SPRACÚVANÍ
OSOBNÝCH ÚDAJOV**

VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY VERZIA 15.01.2024

VŠEOBECNÉ TECHNICKÉ PODMIENKY PLNENIA (ZÁVODY), VERZIA 15.01.2024

ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV

**P7 ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA O AKCEPTÁCIÍ PODMIENOK SÚŤAŽE
A O NEPRÍTOMNOSTI KONFLIKTU ZÁUJMOV**

**P8 VYHLÁSENIE O DAŇOVEJ POZÍCII A PREPOJENOSTI (ZAHRANIČNÝ
DODÁVATEĽ) / VYHLÁSENIE O PREPOJENOSTI (TUZEMSKÝ DODÁVATEĽ)**

VZORY BANKOVÝCH ZÁRUK

P9 MANUÁL IS ERANET

P10 SANKČNÉ VYHLÁSENIE+KYC SVK VZOR



A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

ČASŤ I.

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. IDENTIFIKÁCIA OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: **Slovenské elektrárne, a.s.**
Adresa organizácie: Pribinova 40, 821 09 Bratislava
IČO: 35 829 052
DIČ: 2020261353
IČ DPH: SK2020261353
Internetová adresa (URL): <https://www.seas.sk>

Kontaktná osoba: Ing. Marek Kečkéš
Tel.: +421 910 674 879
E-mail: marek.keckes@seas.sk

Kontaktná adresa: **Slovenské elektrárne, a.s.**
Pribinova 40
811 09 Bratislava

2. PREDMET ZÁKAZKY

2.1. Názov predmetu zákazky: **ELEKTROLYZÉR NA VÝROBU H₂ V ENO**

(ďalej ako „predmet zákazky“ alebo „tovar“)

2.2. Nomenklatúra

Spoločný slovník obstarávania (CPV):

24111600-1 Vodík,

98300000-6 Rôzne služby,

42122180-5 Palivové čerpadlá,

39341000-4 Zariadenia na meranie tlaku plynu,

38420000-5 Nástroje na meranie prietoku, hladiny a tlaku kvapalín a plynov,

42912300-5 Stroje a prístroje na filtráciu alebo čistenie vody,

42123100-8 Plynové kompresory,

42967000-2 Regulačné jednotky,

45223720-9 Stavebné práce na benzínových/plynových čerpacích staniciach

2.3. Vymedzenie predmetu zákazky:

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky vrátane technických špecifikácií tvorí prílohu týchto súťažných podkladov - „*Technická špecifikácia*“.

2.4. Predmet obstarávania v rámci tejto súťaže bude obstarávaný ako celok a nie je možné rozdeliť ho na časti.

Zdôvodnenie:

Cieľom predmetu plnenia je výroba vodíka elektrolýzou vody v prostredí SE s využitím energie z obnoviteľných zdrojov FVE pre zvýšenie mobility. Predmetom plnenia je vypracovanie realizačného projektu a vybudovanie zariadenia na výrobu vodíka na lokalite ENO s príkonom 1 MW vrátane súvisiacich zariadení a tankoviska pre autobusy a plnenie súprav tlakových nádob



pre trvalejšie uskladnenie paliva resp. pre iné využitie. Rozdelením predmetu zákazky na časti by vyššie uvedený cieľ nebolo možné dosiahnuť a tak je rozdelenie zákazky na časti z pohľadu záujmov obstarávateľa nehospodárne a neúčelné.

Obstarávateľ vyhodnocoval nasledovné hľadiská pri určení rozdelenia alebo nerozdelenia zákazky na časti a ich prípadné samostatné zabezpečenie:

Technické hľadisko

Predmet zákazky pozostáva z vypracovania realizačného projektu a následné vybudovanie zariadenia podľa tohto projektu. Predmet zákazky predstavuje dodanie jedinečného diela na mieru, ktoré nie je generálne typizované. Realizácia jednotlivých postupných krokov je preto na seba priamo naviazaná. Vzhľadom na to, že dielo je navrhované na mieru podľa zadania Obstarávateľa nie je možné jednotlivé technické časti oddeliť a pritom zabezpečiť interoperabilitu, stabilitu a bezpečnosť diela, ktorá by zároveň nebola diskriminačná v nastavení požiadaviek.

Ekonomické hľadisko

Samostatné riešenie jednotlivých častí zákazky by znamenalo príliš vysoké riziko sporov v rámci hraníc plnenia rôznych dodávateľov a zodpovedností za vady, ako aj zvýšenie nákladov, ktoré by bolo nevyhnutné vynaložiť na koordináciu postupov jednotlivých dodávateľov. Aj samotní dodávatelia by museli rátať s vyššími nákladmi za účelom koordinácie s ostatnými dodávateľmi a eliminácie rizík z častí plnenia, ktoré nemôžu ovplyvniť. Je taktiež potrebné prihliadnuť na ekonomické hľadisko reálneho rizika predlžovania času a bezpečnosti realizácie celého projektu z dôvodu procesu zabezpečenia jednotlivých dodávateľov po častiach, ako aj náklady vynaložené na samostatné obstaranie jednotlivých častí. Potrebné množstvo vynaložených ľudských a materiálnych zdrojov a času realizácie celej zákazky by znamenalo neprimerané navýšenie ceny za realizáciu projektu ako takého.

3. VARIANTNÉ RIEŠENIE

Uchádzačom sa **neumožňuje** predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

4. ZÁKLADNÉ KROKY POSTUPU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

4.1. Postup verejného obstarávania bude uskutočnený nasledovnými, po sebe nasledujúcimi krokmi:

4.1.1. Predloženie ponúk a dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti

Všetky informácie pre uchádzačov potrebné pre účasť v tejto verejnej súťaži sú uvedené v oznámení vyhlásení verejného obstarávania (ďalej ako „**Oznámenie**“) a týchto súťažných podkladoch.

Podmienky týkajúce sa formy, obsahu a spôsobu predloženia ponúk sú uvedené najmä v článkoch 13-15, 17-21 týchto súťažných podkladov.

Zoznam dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti a požiadavky týkajúce sa formy, obsahu a spôsobu ich predloženia sú uvedené najmä v časti A.2 týchto súťažných podkladov – „**PODMIENKY ÚČASTI**“.

4.1.2. Otváranie ponúk

Podmienky týkajúce sa otvárania ponúk sú uvedené v článku 22 týchto súťažných podkladov. Otváranie ponúk vykoná komisia v súlade s § 52 ods. 1 a ods. 2 zákona.

4.1.3. Vyhodnotenie ponúk a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

Podmienky týkajúce sa vyhodnotenia ponúk sú uvedené v článku 24 týchto súťažných podkladov. Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s § 53 a § 44 zákona spôsobom uvedeným v časti A.3 týchto súťažných podkladov - „**Kritériá na vyhodnotenie ponúk**“. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet



zákazky sa v zmysle § 66 ods. 7 písm. b) zákona uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk (tzv. „superreverzná“ verejná súťaž), a to v prípade uchádzača, ktorý sa umiestnil ako prvý v poradí.

Podmienky účasti budú vyhodnocované v súlade s § 40 a nasl. zákona.

4.1.4. **Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk**

Podmienky týkajúce sa oznámenia o výsledku ponúk sú uvedené v článku 26 týchto súťažných podkladov.

4.1.5. **Uzatvorenie zmluvy**

Podmienky týkajúce sa uzatvorenia zmluvy sú uvedené v článku 27 týchto súťažných podkladov. Úspešný uchádzač bude vyzvaný na poskytnutie súčinnosti v zmysle §56 zákona a článku 27 týchto súťažných podkladov, pričom je potrebné, aby venoval primeraný čas príprave a vyplneniu KYC dotazníku v zmysle bodu 27 týchto súťažných podkladov, pričom v prípadoch uvedených v bode 27.5 bude potrebné vyplnenie údajov aj za subdodávateľa uchádzača.

5. **PÔVOD PREDMETU ZÁKAZKY**

Obstarávateľ požaduje predloženie dokladu, ktorým sa preukazuje krajina pôvodu predmetu zákazky potvrdená Obchodnou komorou.

6. **MIESTO A TERMÍN DODANIA/REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY**

6.1. Miesto alebo miesta dodania/realizácie predmetu zákazky:

Slovenské elektrárne, a. s.
závod elektrárne Nováky
972 43 Zemianske Kostofany

6.2. Termín/lehota dodania/realizácie predmetu zákazky: **31.3.2026**

7. **ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV**

Zákazka bude financovaná z Plánu obnovy a odolnosti a vlastných zdrojov obstarávateľa.

8. **ZMLUVA A PODMIENKY PLNENIA**

8.1. Typ zmluvy na dodanie/realizáciu predmetu zákazky:

„Zmluva o dielo podľa § 536 a nasl. zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení“.

8.2. Zmluva bude uzatvorená podľa vzoru zmluvy, ktorý tvorí prílohu týchto súťažných podkladov – „Vzor zmluvy“.

Súčasťou zmluvy budú:

- **Všeobecné obchodné podmienky SE, a.s.**, verzia 15.01.2024 (ďalej len „VOP“), ktoré sú k dispozícii v elektronickej forme v systéme ERANET, ako aj na webovej adrese: <https://www.seas.sk/pre-dodavatelov/obstaravanie/> v časti „Zmluvné štandardy“
- **Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s.** (pre závody), verzia 15.01.2024 (ďalej len „VTP“) – vzťahujú sa na tieto závody: Jaslovské Bohunice, Mochovce, Nováky, Vojany a Vodné elektrárne, verzia 15.01.2024 (ďalej len „BTP“) – vzťahujú sa na projekt



MO34, ktoré sú k dispozícii v elektronickej forme v systéme ERANET, ako aj na webovej adrese: <https://www.seas.sk/pre-dodavatelov/obstaravanie/> v časti „Zmluvné štandardy“ a

- Vyhlásenie o daňovej pozícii a prepojenosti (zahraničný dodávateľ) / Vyhlásenie o prepojenosti (tuzemský dodávateľ), vytlačené na hlavičkovom papieri uchádzača, ktorého formulár sa nachádza v elektronickej forme v systéme ERANET.

8.3. Obstarávateľ, v zmysle nižšie uvedených bodov Vzoru zmluvy, ktorý tvorí prílohu týchto súťažných podkladov, vyžaduje od úspešného uchádzača zloženie nasledovných bankových záruk:

a) *realizačnej bankovej záruky podľa bodu 5.3.2 Zmluvy*

9. SUBDODÁVATELIA, OSOBY VYKONÁVAJÚCE PREDMET ZÁKAZKY

9.1. Uchádzač môže realizovať plnenia, ktoré sú predmetom obstarávania, prostredníctvom subdodávateľov.

9.2. Ak má uchádzač v úmysle zabezpečovať niektoré činnosti subdodávateľmi:

9.2.1. uchádzač uvedie v ponuke podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, predmety subdodávok a názvy všetkých navrhovaných subdodávateľov. V prípade, že uchádzač bude celú zákazku realizovať sám, je povinný túto informáciu uviesť v ponuke. Vzor formulára je k dispozícii v elektronickej forme v systéme ERANET.

9.2.2. obstarávateľ zároveň požaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch v rozsahu podľa bodu 9.2.1 vyššie a údaje o osobe oprávnenej konať za každého subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

10. DOROZUMIEVANIE MEDZI OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/ UCHÁDZAČMI

10.1. Komunikácia, odovzdávanie podkladov, poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „komunikácia“) medzi obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi, sa uskutočňuje v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a trvalé zachytenie obsahu predkladaných ponúk, návrhov a ďalších dokladov a dokumentov súvisiacich so súťažou, ako aj zaručí ochranu dôverných a osobných údajov v nich uvedených. Dorozumievacím jazykom v súťaži je slovenský jazyk alebo český jazyk.

10.2. Komunikácia medzi obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi sa uskutočňuje v tomto verejnom obstarávaní elektronicou formou, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu prostredníctvom systému ERANET, dostupnom na webovej adrese: <https://seas.eranet.sk>.

10.3. Pre potreby elektronickej komunikácie je každý uchádzač povinný zaregistrovať sa v systéme ERANET na webovej adrese: <https://seas.eranet.sk>. Registrácia do systému ERANET je bezplatná. Pre prácu v systéme ERANET obstarávateľ odporúča používať aktuálne verzie prehliadačov Edge, Firefox, Chrome.

10.4. Za moment doručenia aj prevzatia elektronickej informácie sa považuje:

10.4.1. moment jej zverejnenia v prípade, ak sa informácia neposiela prostredníctvom elektronickej správy, ale len zverejňuje v systéme ERANET (najmä súťažné podklady, vysvetlenie súťažných podkladov a pod.)

10.4.2. moment jej odoslania prostredníctvom systému ERANET, t.j. moment uloženia elektronickej zásielky v elektronickej schránke jej adresáta v systéme ERANET.

10.5. Ak je odosielateľom elektronickej správy obstarávateľ, tak uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail funkčnosťou systému ERANET odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová správa. Uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní systému si bude môcť predmetnú správu otvoriť a prečítať (systém zaznamená presný dátum



a čas otvorenia správy, ktorý je v súlade s bodom 10.4. týchto súťažných podkladov považovaný za moment doručenia informácie, ktorou začína plynúť zákonom alebo komisiou stanovená lehota).

- 10.6. Pokiaľ sa v súťažných podkladoch vyskytujú požiadavky na predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov, prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk alebo akákoľvek iná komunikácia medzi obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi, má sa na mysli vždy použitie komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému ERANET, pokiaľ nie je v súťažných podkladoch uvedené inak.

11. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 11.1. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile obstarávateľa zriadenom na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie: <https://www.uvo.gov.sk/> v elektronickom úložisku ako osobitnej časti vestníka verejného obstarávania, a to formou odkazu na verejný profil systému ERANET. Obstarávateľ umožňuje neobmedzený, úplný, priamy a bezodplatný prístup k súťažným podkladom ako aj k všetkým doplňujúcim podkladom v systéme ERANET.
- 11.2. V prípade potreby objasnenia súťažných podkladov, prípadne iných podkladov poskytnutých obstarávateľom, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému ERANET v časti „Žiadosti a vysvetlenia“ podľa pravidiel komunikácie uvedených v článku 10 týchto súťažných podkladov.
- 11.3. Ak záujemca požiada o vysvetlenie dostatočne vopred, obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky všetkým uchádzačom prostredníctvom systému ERANET, najneskôr však 6 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk v súlade s § 48 zákona.
- 11.4. Ak je to nevyhnutné, obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, prípadne iných podkladoch sprístupnených záujemcom. Tieto preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr 6 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, a v prípade, ak je to nevyhnutné, primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk.

12. OBHLIADKA MIESTA DODANIA/REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY

Obhliadka miesta dodania/realizácie predmetu zákazky nie je potrebná.

ČASŤ II.

PRÍPRAVA PONUKY

13. VYHOTOVENIE PONUKY

- 13.1. Ponuka musí byť vyhotovená v elektronickej forme v súlade s § 49 ods. 1 písm. a) zákona, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Spôsob predkladania ponuky je bližšie upravený v článku 20 týchto súťažných podkladov.
- 13.2. Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku musia byť vyhotovené spôsobom:
- 13.2.1. Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača, a ktoré neboli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, ale v listinnej, sa prostredníctvom systému ERANET predkladajú vo forme skenu.
- 13.2.2. Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača, a ktoré boli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, sa prostredníctvom systému ERANET predkladajú v pôvodnej elektronickej podobe.
- 13.2.3. Obstarávateľ si vyhradzuje právo požiadať uchádzača o originálne vyhotovenie dokumentov a dokladov, ktoré predložil uchádzač vo svojej ponuke v skenovanej podobe



v nasledujúcich prípadoch: uchádzač sa stane úspešným v tomto verejnom obstarávaní; obstarávateľ bude mať pochybnosti o pravosti takto vyhotovených dokladov a dokumentov; ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania.

13.2.4. Predložené dokumenty a doklady v systéme ERANET musia zodpovedať pôvodnému dokladu a dokumentu tak, aby obstarávateľ mohol verne posúdiť splnenie podmienok účasti, požiadaviek na predmet zákazky a požiadaviek na ponuku.

13.2.5. Dokumenty a doklady, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, sa zároveň predkladajú aj v takom vyhotovení, ktoré umožní nezverejnenie dôverných informácií alebo osobných údajov v zmysle noriem ochrany osobných údajov. Dokumenty sa predkladajú s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Takto predložené doklady a dokumenty obstarávateľ v súlade s § 64 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní zverejní vo svojom profile.

14. JAZYK PONUKY

Ponuka, všetky doklady a dokumenty, ktoré sú súčasťou ponuky v tomto verejnom obstarávaní, musia byť predložené v **slovenskom jazyku** a môžu sa predkladať aj českým jazyku. Ak je ponuka, doklad alebo dokument, ktorý je súčasťou ponuky, vyhotovená/ý v inom ako štátnom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jej/jeho úradným prekladom do slovenského jazyka. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.

15. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

15.1. Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách.

15.2. Cena za predmet zákazky musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.

15.3. Uchádzač je povinný naceniť všetky položky, ktoré sú uvedené v časti A.3 týchto súťažných podkladov – „*Kritériá na vyhodnotenie ponúk*“. Výpočet ceny bude tvoriť prílohu zmluvy.

15.4. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „**DPH**“) v SR, navrhovanú zmluvnú cenu uvedie bez DPH. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH v SR, na túto skutočnosť upozorní v ponuke.

15.5. Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich zmluvných cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky alebo poskytnutia služby. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu navrhovanej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností. Uchádzač pri predložení ponuky berie do úvahy stav rozpracovanosti projektu ako je popísaný v opise predmetu zákazky – technickej špecifikácii, najmä na prebiehajúce



povoľovacie konania a tento stav zahrnie do celkovej ceny.

16. ZÁBEZPEKA PONUKY

16.1. Obstarávateľ vyžaduje na zabezpečenie ponuky zloženie zábezpeky.

16.2. Zábezpeka je stanovená vo výške: 50 000 EUR (slovom: päťdesiat tisíc eur).

16.3. Spôsoby zloženia zábezpeky:

- poskytnutím bankovej záruky za uchádzača,
- zložením finančných prostriedkov na bankový účet obstarávateľa alebo
- poistením záruky

Spôsob zloženia zábezpeky si uchádzač vyberie z uvedených alternatív.

16.4. Podmienky zloženia zábezpeky ponuky

16.4.1. V prípade poskytnutia **bankovej záruky** za uchádzača:

Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Doba platnosti bankovej záruky v záručnej listine musí byť stanovená minimálne do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk (v prípade, že uchádzač vyjadril súhlas s predĺžením lehoty viazanosti ponúk), maximálne však 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Banková záruka vznikne písomným vyhlásením banky v záručnej listine, že banka uspokojí veriteľa (obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech obstarávateľa. Uchádzač si splní svoju povinnosť na zloženie zábezpeky formou bankovej záruky zabezpečením platnej záručnej listiny obsahujúcej nižšie uvedené náležitosti a jej predložením obstarávateľovi (spolu s ostatnými časťami ponuky) v lehote na predkladanie ponúk.

Zo záručnej listiny vystavenej bankou ďalej musí vyplývať, že:

- zábezpeka poskytnutá formou bankovej záruky prepadne v prospech obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk:
 - a) odstúpi od svojej ponuky,
 - b) uchádzač neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 12 zákona,
- ide o neodvolateľnú, bezpodmienečnú bankovú záruku a bez námietok,
- v prípade prepadnutia zábezpeky ponuky, finančné prostriedky poskytnuté bankovou zárukou prepadnú v prospech obstarávateľa vo výške uvedenej v bode 16.2 týchto súťažných podkladov,
- banka sa zaväzuje zaplatiť na účet obstarávateľa pohľadávku vzniknutú v súlade s vyššie uvedeným bezodkladne po doručení písomnej výzvy obstarávateľa na jej zaplatenie,
- banková záruka je platná počas lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk, (v prípade, že uchádzač vyjadril súhlas s predĺžením lehoty viazanosti ponúk).
- **banková záruka zanikne:**
 - i. plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech obstarávateľa,
 - ii. odvolaním bankovej záruky uchádzača na základe písomného oznámenia/súhlasu obstarávateľa doručeného uchádzačovi,
 - iii. uplynutím doby platnosti, ak si obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil voči banke svoje nároky vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny.

V prípade poskytnutia bankovej záruky za ponuku uchádzača, uchádzač v ponuke



predloží bankovú záruku podpísanú kvalifikovaným elektronickým podpisom banky v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 910/2014 zo dňa 23. júla 2014 o elektronickej identifikácii a dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zrušení smernice 1999/93/ES (ďalej len „nariadenie eIDAS“), alebo v prípade ak banka v takejto forme záruku nevydáva, v ponuke predloží sken bankovej záruky, a **zároveň samostatne originál záručnej listiny** (notársky overená kópia záručnej listiny nie je postačujúca) doručí v lehote na predkladanie ponúk v zalepenej obálke s názvom súťaže **Elektrolyzér na výrobu H2 v ENO** a identifikačnými údajmi uchádzača na kontaktnú adresu obstarávateľa podľa článku 1 týchto súťažných podkladov. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka, pokiaľ nejde o bankovú záruku vystavenú v jazyku českom.

Banková záruka zaslaná formou swiftovej správy nebude akceptovaná.

16.4.2. V prípade **zloženia finančných prostriedkov** na bankový účet obstarávateľa:

Uchádzač si splní svoju povinnosť na zloženie zábezpeky formou zloženia finančných prostriedkov na bankový účet obstarávateľa ich prevedením na účet obstarávateľa:

názov účtu:	Slovenské elektrárne, a.s.
číslo účtu:	2000160302/ 8130
IBAN:	SK35 8130 0000 0020 0016 0302
banka:	Citibank Europe plc., pobočka zahraničnej banky, Bratislava
BIC:	CITISKBA

variabilný symbol: ***uchádzač uvedie svoje IČO - 10-miestne číslo na rozlíšenie jednotlivých platieb pre obstarávateľa (!nesmie obsahovať písmená!)***

Uchádzač berie na vedomie, že:

- finančné prostriedky musia byť pripísané na účte obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,
- zložené finančné prostriedky sa vzťahujú na zabezpečenie ponuky.

Zábezpeka poskytnutá formou zloženia finančných prostriedkov prepadne v prospech obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponuky:

- a) odstúpi od svojej ponuky, alebo ak
- b) neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu alebo rámcovú dohodu podľa § 56 ods. 8 až 12 zákona.

Finančné prostriedky, v prípade prepadnutia zábezpeky ponuky, prepadnú v prospech obstarávateľa vo výške uvedenej v bode 16.2 týchto súťažných podkladov.

Doba platnosti zábezpeky ponuky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet obstarávateľa trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk (v prípade, že sa obstarávateľ a uchádzač dohodli na predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovej ponuky).

16.4.3. V prípade **poistenia záruky** za uchádzača:

Poskytnutie poistenia záruky nesmie byť v rozpore s ustanoveniami zákona č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v platnom znení. Poistná zmluva musí byť uzatvorená tak, že poisteným je uchádzač a oprávnenou osobou z poistnej zmluvy je obstarávateľ. Doba platnosti poistenia záruky musí byť určená v poistnej zmluve, ako aj v doklade vystavenom poisťovňou o existencii poistenia záruky, minimálne do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk



(v prípade, že uchádzač vyjadril súhlas s predĺžením lehoty viazanosti ponúk), maximálne však 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Poistenie záruky vznikne písomným vyhlásením poisťovne v doklade o poistení záruky, že poisťovňa uspokojí veriteľa (obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech obstarávateľa. Uchádzač si splní svoju povinnosť na zloženie zábezpeky formou poistenia záruky zabezpečením platného dokladu o poistení záruky obsahujúcej nižšie uvedené náležitosti a jej predložením obstarávateľovi (spolu s ostatnými časťami ponuky) v lehote na predkladanie ponúk.

Z dokladu o poistení záruky vystaveného poisťovňou ďalej musí vyplývať, že:

- poskytnuté poistenie záruky sa vzťahuje na zabezpečenie ponuky,
- zábezpeka poskytnutá formou poistenia záruky prepadne v prospech obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti:
 - a) odstúpi od svojej ponuky,
 - b) neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu alebo rámcovú dohodu podľa § 56 ods. 8 až 12 zákona,
- ide o neodvolateľné, bezpodmienečné poistenie záruky a bez námietok,
- v prípade prepadnutia zábezpeky ponuky, finančné prostriedky poskytnuté poistením záruky prepadnú v prospech obstarávateľa vo výške uvedenej v bode 16.2 týchto súťažných podkladov,
- poisťovňa sa zaväzuje zaplatiť na účet obstarávateľa pohľadávku vzniknutú v súlade s vyššie uvedeným bezodkladne po doručení písomnej výzvy obstarávateľa na jej zaplatenie,
- poistenie záruky je platné počas lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk (v prípade, že uchádzač vyjadril súhlas s predĺžením lehoty viazanosti ponúk),
- **poistenie záruky zanikne:**
 - i. plnením poisťovne v rozsahu, v akom poisťovňa za uchádzača poskytla plnenie v prospech obstarávateľa,
 - ii. odvolaním poistenia záruky uchádzača na základe písomného oznámenia/súhlasu obstarávateľa doručeného uchádzačovi,
 - iii. uplynutím doby platnosti, ak si obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil voči poisťovni svoje nároky vyplývajúce z vystaveného dokladu o poistení záruky.

V prípade poskytnutia poistenia záruky za uchádzača, uchádzač predloží v ponuke doklad o poistení záruky podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom poisťovne v súlade s nariadením eIDAS, alebo v prípade ak poisťovňa v takejto forme poistenie záruky nevydáva, v ponuke predloží sken poistenia záruky v ponuke, a **zároveň samostatne originál dokladu o poistení záruky** (notársky overená kópia dokladu o poistení záruky nie je postačujúca) doručí v lehote na predkladanie ponúk v zalepenej obálke s názvom súťaže **Elektrolyzér na výrobu H₂ v ENO** a identifikačnými údajmi uchádzača na kontaktnú adresu obstarávateľa podľa článku 1 týchto súťažných podkladov. Ak poistenie záruky poskytne zahraničná poisťovňa, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, doklad o poistení záruky vyhotovený zahraničnou poisťovňou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto poisťovne musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka (pokiaľ nejde o doklad vystavený v českom jazyku).

16.5. Obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa

16.5.1. uplynutia lehoty viazanosti ponúk,

16.5.2. márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho obstarávateľ vylúčil z verejného



obstarávania, alebo ak obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,

16.5.3. uzavretia zmluvy.

16.6. Spôsob zloženia zábezpeky si uchádzač vyberie podľa podmienok zloženia uvedených v bode 16.4 týchto súťažných podkladov.

16.7. Ak súčasťou ponuky nebude doklad preukazujúci riadne zloženie zábezpeky predložený v súlade s požiadavkou uvedenou v bode 16.4.1 alebo 16.4.3 týchto súťažných podkladov (pozn. predloženie originálu bankovej záruky alebo dokladu o poistení záruky na adresu obstarávateľa), resp. ak finančné prostriedky vo výške zábezpeky nebudú pripísané na účet obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk a požadovaným spôsobom, bude ponuka uchádzača zo súťaže v súlade s § 53 ods. 5 písm. a) zákona vylúčená. Uchádzačovi bude oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže podať námietky.

17. OBSAH PONUKY

17.1. Ponuka predložená uchádzačom bude vypracovaná v súlade s bodom 17.2 týchto súťažných podkladov.

17.2. „**Ponuka**“ musí obsahovať tieto dokumenty:

17.2.1. Súbor s názvom „**Krycí list ponuky**“ podľa prílohy č. 13, v ktorom budú uvedené:

17.2.1.1. identifikačné údaje uchádzača (obchodné meno, adresa sídla uchádzača), oprávnené osoby konať za uchádzača, s uvedením ich kontaktných údajov (telefónne čísla, e-mailové adresy),

17.2.1.2. zoznam súborov ponuky (uchádzač samostatne predkladá najmä dokumenty: krycí list ponuky, samostatne súbory s dokumentmi k splneniu podmienok účasti, samostatne súbor s návrhom zmluvy, samostatne súbor s návrhom na plnenie kritérií, samostatne súbor s dokumentmi k splneniu predmetu zákazky a doklady preukazujúce splnenie požiadaviek na zariadenia a komponenty podľa bodu 17.2.4),

17.2.1.3. názov súťaže: „**Elektrolýzér na výrobu H₂ v ENO**“,

17.2.1.4. podpis štatutárneho zástupcu uchádzača alebo ním poverenej osoby

17.2.2. **doklady**, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa časti A.2 týchto súťažných podkladov – „*Podmienky účasti*“.

17.2.3. **návrh na plnenie predmetu zákazky**, ktorý musí byť vyhotovený tak, aby vecne zodpovedal obsahu, rozsahu a všetkým podmienkam predmetu zákazky špecifikovaného v prílohe týchto súťažných podkladov - „*Technická špecifikácia*“.

Uchádzači sú v návrhu na plnenie predmetu zákazky povinní opísať navrhované personálne, technické a organizačné zabezpečenie plnenia tvoriaceho predmet zákazky. Opis musí byť dostatočne konkrétny a jasný na to, aby bolo možné zo strany obstarávateľa posúdiť jeho realitu vo vzťahu k rozsahu a požadovanej kvalitatívnej a kvantitatívnej úrovni obstarávaného plnenia. V podrobnej technickej špecifikácii uchádzač uvedie najmä:

17.2.3.1. vyplnenú tabuľku zoznam parametrov podľa prílohy č. 15

17.2.3.2. typ, model a katalógový list výrobcu PEM elektrolýzéra, ktorý je súčasťou prevádzkového súboru PS-02 - Výroba vodíka,

17.2.3.3. typ, model a katalógový list výrobcu prevádzkového súboru PS-03 – Stacionárne nádrže so špecificky vyznačenou kompatibilitou a určením pre vodík v plynnom stave,

17.2.3.4. typ, model a katalógový list výrobcu prevádzkového súboru PS-04 -



Kompresorové jednotky so špecificky vyznačenou kompatibilitou a určením pre vodík v plynnom stave,

- 17.2.3.5. typ, model a katalógový list výrobcu prevádzkového súboru PS-05 – Tankovisko, so špecificky vyznačenou kompatibilitou a určením pre vodík v plynnom stave,
- 17.2.3.6. typ, model a katalógový list výrobcu prevádzkového súboru PS-07 – Potrubné rozvody, so špecificky vyznačenou kompatibilitou a určením pre vodík v plynnom stave
- 17.2.3.7. zoznam odklonu od opisu predmetu zákazky s uvedením ekvivalentných náhradných riešení podľa prílohy č. 14.

17.2.4. Doklady preukazujúce splnenie požiadaviek na zariadenia a komponenty minimálne podľa bodov 17.2.3.2 až 17.2.3.6:

- 17.2.4.1. ES/EU Vyhlásenie o zhode potvrdzujúce zhodu s týmito technickými predpismi s uvedením kategórie zariadenia:

- a) smernica 2014/68/EU Tlakové zariadenia/ Pressurized equipment directive (PED),
- b) smernica 2014/34/EU Zariadenia a ochranné systémy určené na použitie v prostredí s nebezpečenstvom výbuchu (ATEX)/ Explosive atmospheres directive (ATEX),
- c) smernica 2014/35/EU Elektrické zariadenia, ktoré sa používajú v určitom rozsahu napätia/Low voltage directive (LVD)
- d) smernica 2014/30/EU Elektromagnetická kompatibilita/Electromagnetic compatibility directive (EMC)

alebo v súlade s nasledujúcimi technickými predpismi, ak zariadenie bolo uvedené
do prevádzky v období do roku 2016:

- e) smernica 97/23/ES o aproximácii zákonov členských štátov týkajúcich sa tlakových zariadení
- f) smernica 94/9/ES o aproximácii vnútroštátnych právnych predpisov členských štátov, týkajúcich sa zariadení a ochranných systémov určených na použitie v potenciálne výbušnej atmosfére
- g) smernica 2006/95/ES o harmonizácii právnych predpisov členských štátov týkajúcich sa elektrického zariadenia určeného na používanie v rámci určitých limitov napätia
- h) smernica 2004/108/ES o aproximácii právnych predpisov členských štátov vzťahujúcich sa na elektromagnetickú kompatibilitu a o zrušení smernice 89/336/EHS

17.2.5. informácie o subdodávateľoch v rozsahu podľa bodu 9.2.1 týchto súťažných podkladov,

17.2.6. doklad o zložení zábezpeky podľa článku 16 týchto súťažných podkladov (pozn.: (i) V prípade poskytnutia bankovej záruky alebo poistenia záruky za uchádzača, uchádzač predloží bankovú záruku, resp. poistenie záruky v ponuke, a **zároveň samostatne originál záručnej listiny, resp. poistenie záruky** (notársky overená kópia nie je postačujúca) doručí v lehote na predkladanie ponúk v zalepenej obálke s názvom súťaže **Elektrolyzér na výrobu H₂ v ENO** a identifikačnými údajmi uchádzača na kontaktnú adresu obstarávateľa podľa článku 1; (ii) V prípade zloženia finančných prostriedkov na bankový účet obstarávateľ odporúča, aby uchádzač predložil v ponuke výpis z bankového účtu, resp. iné vyjadrenie uchádzača potvrdzujúce skutočnosť, že finančné prostriedky



budú pripísané na účet obstarávateľa v požadovanej lehote),

- 17.2.7. **informácie o osobe**, ktorej služby alebo podklady pri vypracovaní ponuky uchádzač využil, v prípade ak nevypracoval ponuku sám, v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené. V opačnom prípade uchádzač uvedie informáciu o tom, že ponuku vypracoval sám.
- 17.2.8. **návrh na plnenie kritérií** v súlade s požiadavkami uvedenými v článku 15, a to priamym zadáním hodnôt v systéme ERANET v časti „Zadávanie ponúk“ – „Ponuka“ – „Návrh na plnenie Kritérií“. Zároveň uchádzač vloží do systému spôsobom uvedeným v predchádzajúcej vete vyplnený výpočet ceny /cenovú ponuku na formulári, ktorý je súčasťou týchto Súťažných podkladov podľa požiadaviek v bode zohľadňujúci požiadavky na predmet zákazky uvedené v prílohe týchto súťažných podkladov - „Technická špecifikácia“ a zmluvné podmienky. Hodnoty zadane v systéme ERANET musia byť totožné s cenami (na rovnaký počet desatinných miest) uvedenými vo formulári „Cenová ponuka“. Okrem priameho zadania návrhu na plnenie kritérií v systéme a predloženia v excel formáte (xls.) uchádzač predloží aj verziu v pdf. formáte podpísanú oprávnenou osobou za uchádzača. (Kritéria na hodnotenie ponúk sú uvedené v časti A.3 týchto súťažných podkladov – „Kritériá na vyhodnotenie ponúk“. Celková cena uvedená v Návrhu na plnenie kritérií je súčtom položiek vo Formulári cenovej ponuky ako je uvedená v prílohe č. 3. Formulár cenovej ponuky je pre uchádzača záväzný a v prípade, že sa stane úspešným uchádzačom bude prílohou Zmluvy.
- 17.2.9. **„Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov“** podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať vo všetkých veciach súvisiacich s týmto verejným obstarávaním v súlade s bodom 17.3 týchto súťažných podkladov, ak je uchádzačom skupina dodávateľov,
- 17.2.10. Plná moc vystavená pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísaná všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.
- 17.2.11. **Potvrdenie o oboznámení sa s Oznámením o získavaní a spracúvaní osobných údajov** v súlade s bodmi 28.1 a 28.2 týchto súťažných podkladov.
- 17.2.12. **Čestné vyhlásenie uchádzača o akceptácii podmienok verejnej súťaže** a o neprítomnosti konfliktu záujmov vypracované podľa prílohy č. 17 týchto súťažných podkladov.
- 17.2.13. **návrh zmluvy** vypracovaný podľa bodu 8.2 týchto súťažných podkladov, bez uvedenia ceny vrátane prílohy: „Technická špecifikácia“.

Ostatné prílohy budú predložené až úspešným uchádzačom pred podpisom zmluvy.

Uchádzač je povinný predložiť návrh zmluvy v súlade s požiadavkami uvedenými v súťažných podkladoch. Návrh zmluvy nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v Oznámení, v týchto súťažných podkladoch, prípadne v ďalších podkladoch poskytnutých obstarávateľom a nesmie obsahovať ustanovenia, ktoré by boli v rozpore so všeobecne záväznými právnymi alebo (v prípade príloh návrhu zmluvy) technickými predpismi.

- 17.3. Všetky časti ponuky ako aj predložená dokumentácia, čestné vyhlásenia, návrh zmluvy a jej prílohy, pokiaľ v týchto súťažných podkladoch nie je určené inak, musia byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch. Ak uchádzač splnomocní/poverí tretiu osobu konať za neho pri podpise dokumentov predkladaných v súťaži, musí byť súčasťou ponuky aj plnomocenstvo (poverenie) splnomocňujúce takúto osobu na podpis dokumentov predkladaných v súťaži vrátane zmluvy,



ktorá má byť výsledkom tejto súťaže. V prípade, že ponuku predkladá skupina dodávateľov, všetky časti ponuky vrátane dokumentov uvedených vyššie, musia byť podpísané všetkými členmi skupiny dodávateľov alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za ostatných členov skupiny dodávateľov.

- 17.4. Na zabezpečenie ochrany osobných údajov a dôverných informácií tvoriacich obsah ponuky uchádzač v ponuke elektronicky predloží aj znenie ponuky podľa bodu 17.2 a 13.2.5 tejto časti súťažných podkladov vo formáte Portable Document Format (.pdf) v takom vyhotovení, ktoré umožní nezverejnenie dôverných informácií alebo osobných údajov v zmysle noriem ochrany osobných údajov (napríklad s vynechaným textom tvoriacim dôverné informácie). Ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

18. NÁKLADY NA PONUKU

Všetky náklady, výdavky vzniknuté uchádzačovi, spojené s prípravou a predložením ponuky alebo prípadným poskytnutím svojho technického riešenia obstarávateľovi, znáša uchádzač bez finančného nároku voči obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

ČASŤ III.

PREDLOŽENIE PONUKY

19. OPRÁVNENÍ UCHÁDZAČI

- 19.1. Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči obstarávateľovi samostatne, alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči obstarávateľovi spoločne.
- 19.2. Skupina dodávateľov musí v predkladanej ponuke uviesť všetkých svojich členov. Elektronickú ponuku v systéme ERANET predkladá vedúci člen skupiny dodávateľov pod svojím účtom.
- 19.3. Skupina dodávateľov vytvorená na dodanie/realizáciu predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá obstarávateľom, musí vytvoriť do termínu stanoveného na uzavretie zmluvy spoločnú právnu formu, napr. Zmluvu o združení podľa § 829 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov. Tento záväzok členovia skupiny potvrdia v ponuke „Čestným vyhlásením o vytvorení skupiny“. Čestné vyhlásenie musí byť podpísané všetkými členmi skupiny.
- 19.4. Obchodná spoločnosť, ktorej zakladateľom alebo spoločníkom je politická strana alebo politické hnutie, nemôže byť uchádzačom vo verejnom obstarávaní.
- 19.5. Ak ponuku predloží fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nespĺňa podmienky podľa tohto článku, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a takýto uchádzač bude vylúčený zo súťaže. Uchádzačovi bude oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže podať námietky.
- 19.6. Obstarávateľ môže obmedziť záujemcovi, uchádzačovi alebo skupine dodávateľov účasť vo verejnom obstarávaní, najmä ich vylúčiť alebo vylúčiť ich ponuku, ak má tento záujemca, uchádzač alebo člen skupiny dodávateľov sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike. Obstarávateľ môže požiadať zájemcu alebo uchádzača, aby nahradil subdodávateľa alebo inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti, ak má subdodávateľ alebo táto iná osoba sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike. Zoznam tretích štátov vedie a aktualizuje úrad v súčinnosti s Ministerstvom



zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky a je sprístupnený na webovom sídle úradu.

20. PREDLOŽENIE PONUKY A LEHOTA PREDKLADANIA PONÚK

- 20.1. Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadí rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.
- 20.2. Uchádzač je povinný predložiť ponuku elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona, a to prostredníctvom systému ERANET, podľa pravidiel uvedených v článku 10 týchto súťažných podkladov.
- 20.3. Lehota na predkladanie ponúk je stanovená do 4.9.2024 do 10:00 hod. miestneho času.
- 20.4. Systém ERANET neumožní odoslanie ponuky po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk.
- 20.5. Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

21. LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK

- 21.1. Ponuky zostávajú platné počas **lehoty viazanosti** ponúk stanovenej na **8 mesiacov** od lehoty na predkladanie ponúk.
- 21.2. V prípade predĺženia procesu verejného obstarávania sa uchádzačom oznámi predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk formou elektronickej komunikácie prostredníctvom systému ERANET.
- 21.3. Lehota viazanosti ponúk (vrátane jej predĺženia) nepresiahne 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

ČASŤ IV.

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE VZŤAHUJÚCE SA K PONUKÁM

22. OTVÁRANIE PONÚK

- 22.1. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky v systéme ERANET na adrese uvedenej v bode 1 týchto súťažných podkladov.
- 22.2. Otváranie ponúk sa uskutoční dištančnou, on-line formou, so začiatkom dňa 4.9.2024 o 13:00 hodine miestneho času.
- 22.3. Obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Komisia zverejní počet predložených ponúk a návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom; ostatné údaje uvedené v ponuke vrátane obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytu všetkých uchádzačov sa nezverejňujú. Upozorňujeme na funkcionality otvárania ponúk priamo v systéme ERANET, ktorá umožňuje sledovanie otvárania ponúk v reálnom čase pre každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk.
- 22.4. Obstarávateľ zrealizuje otváranie ponúk prostredníctvom online sprístupnenia ponúk uchádzačom.
- 22.5. Prílohou súťažných podkladov je manuál IS ERANET pre online otváranie ponúk. Uchádzačovi v rámci súťaže pribudne v systéme ERANET sekcia „Otváranie ponúk online“.
- 22.6. Systém ERANET automaticky umožňuje sledovanie otvárania ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku. Systém zároveň zaznamenáva prihlásených užívateľov týchto uchádzačov a



vedie o tejto skutočnosti záznam.

23. VYSVETĽOVANIE PONÚK

- 23.1. V prípade nejasností môže komisia požiadať uchádzača o vysvetlenie jeho ponuky v lehote 2 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, pokiaľ komisia neurčí dlhšiu lehotu. Vysvetlením ponuky podľa predchádzajúcej vety nemôže dôjsť k zmene ponuky. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

24. VYHODNOTENIE PONÚK A PODMIENOK ÚČASTI

- 24.1. Komisia vyhodnocuje ponuky v súlade s ustanoveniami § 53 zákona. Komisia vyhodnotí ponuku uchádzača, ktorý sa umiestnil ako prvý v poradí z hľadiska splnenia požiadaviek obstarávateľa na predmet zákazky a splnenia podmienok účasti a vylúči ponuku, ktorá nespĺňa požiadavky na predmet zákazky a podmienky účasti uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí splňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.
- 24.2. Komisia akceptuje iba tie ponuky uchádzačov, ktoré neobsahujú žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými obstarávateľom v Oznámení, v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje ani žiadne skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 24.3. Obstarávateľ vylúči ponuku, ak nastane niektorá zo skutočností podľa § 53 ods. 4 zákona.

25. ELEKTRONICKÁ AUKCIA

Tento článok sa neuplatňuje.

ČASŤ V.

PRIJATIE PONUKY

26. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 26.1. Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutočňuje po vyhodnotení ponúk, obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Obstarávateľ môže vyhodnotiť splnenie podmienok účasti aj u ďalších uchádzačov v poradí. Obstarávateľ vyhodnotí spôsobom podľa prvej a druhej vety aj splnenie požiadaviek na predmet zákazky, ak neboli vyhodnotené skôr. Obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa § 40. Požiadavky na predmet zákazky obstarávateľ vyhodnotí podľa § 53.
- 26.2. Obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 26.1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámiť všetkým dotknutým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Dotknutým uchádzačom je uchádzač, ktorého ponuka sa vyhodnocovala, vylúčený uchádzač, ktorému plynie lehota na podanie námietok proti vylúčeniu, a uchádzač, ktorý podal námietky proti vylúčeniu, pričom úrad o námietkach zatiaľ právoplatne nerozhodol. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámia, že jeho ponuku alebo ponuky prijímajú. Neúspešnému uchádzačovi oznámia, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk zasielaná dotknutým uchádzačom obsahuje najmä identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk, výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača, ktorý obsahuje informácie



preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti vrátane identifikácie osoby poskytujúcej finančné zdroje podľa § 33 ods. 2 a osoby poskytujúcej technické a odborné kapacity podľa § 34 ods. 3, lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

- 26.3. Obstarávateľ vyzve úspešného uchádzača na predloženie podpísaného návrhu zmluvy, v 2 vyhotoveniach vrátane príloh pripravených v súlade s týmito súťažnými podkladmi.

27. UZAVRETIE ZMLUVY

- 27.1. Obstarávateľ uzavrie s úspešným uchádzačom zmluvu podľa ustanovenia § 56 zákona.
- 27.2. Obstarávateľ neuzavrie zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora a uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a ktorého konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora je osoba uvedená v § 11 ods. 1 písm. c) zákona, alebo ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora, majú v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba podľa § 11 ods. 1 písm. c) zákona.
- 27.3. Obstarávateľ určil ako osobitnú podmienku plnenia zmluvy skutočnosť, že úspešný uchádzač (a ani žiaden jeho subdodávateľ podľa bodu 27.5 nižšie) nie je sankcionovanou osobou a uzavretie a/alebo plnenie zmluvy s ním by nevyvolalo porušenie príslušného Aplikovateľného sankčného programu (ako je tento pojem vysvetlený nižšie), ktorý sa na tohto uchádzača prípadne vzťahuje. Pod pojmom „**sankcionovaná osoba**“ sa pre účely týchto súťažných podkladov rozumie fyzická alebo právnická osoba, ktorá:
- 27.3.1. je zaradená na akýkoľvek zo zoznamov sankcionovaných osôb alebo iných sankčných zoznamov alebo programov ktoroukoľvek zo sankčných autorít uvedených v zozname relevantných sankčných autorít zverejnenom ku dňu vyhotovenia týchto súťažných podkladov na webstránke <https://www.seas.sk/o-nas/udrzatelnost-a-inovacie/zainteresovane-strany/aplikovatelne-sankcne-programy-sankcionovane-staty-a-teritoria/> (znenie tohto zoznamu tvorí prílohu týchto súťažných podkladov) (všetky sankčné zoznamy a programy vydávané takýmito sankčnými autoritami, v ich platnom znení a rozsahu, ďalej spolu len „**Aplikovateľné sankčné programy**“), alebo
- 27.3.2. je priamo alebo nepriamo vlastnená alebo ovládaná osobou uvedenou v 27.3.1 alebo v 27.3.3, akýkoľvek z jej predstaviteľov alebo osôb konajúcich v jej mene je osobou uvedenou v 27.3.1 alebo v 27.3.3, alebo má s osobou uvedenou v 27.3.1 alebo v 27.3.3 uzatvorenú dohodu o vykonávaní väčšiny hlasovacích práv, alebo
- 27.3.3. má sídlo, miesto podnikania či príjmov, alebo priebežné obchodné aktivity na území ktoréhokoľvek štátu alebo teritória uvedeného v zozname relevantných sankcionovaných štátov alebo teritórií zverejnenom na webstránke <https://www.seas.sk/o-nas/udrzatelnost-a-inovacie/zainteresovane-strany/aplikovatelne-sankcne-programy-sankcionovane-staty-a-teritoria/> (znenie tohto zoznamu tvorí prílohu týchto súťažných podkladov) a to v rozsahu, resp. spôsobom, ktorý danú fyzickú alebo právnickú osobu zaraďuje pod pôsobenie príslušnej sankcie vzťahujúcej sa na daný štát alebo teritórium, alebo
- 27.3.4. pre účely plnenia zmluvy s obstarávateľom zazmluvní akéhokoľvek subdodávateľa, ktorý je sám sankcionovanou osobou.
- 27.4. Úspešný uchádzač alebo uchádzač je povinný poskytnúť obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby táto mohla byť uzavretá v súlade s § 56 ods. 8 a 12 zákona do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 zákona, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný. Obstarávateľ môže pred písomným vyzvaním na uzavretie zmluvy uskutočniť s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi rokovania výhradne o znížení zmluvnej ceny. Obstarávateľ môže určiť, a to aj na základe dôvodnej žiadosti úspešného uchádzača alebo



uchádzača, že lehota na poskytnutie súčinnosti je dlhšia ako desať pracovných dní. Ak úspešný uchádzač alebo uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť podľa prvej vety, príp. nie je splnená povinnosť podľa § 11 ods. 1 zákona o zapísaní do registra partnerov verejného sektora, obstarávateľ ju môže uzatvoriť s uchádzačom, ktorý sa umiestnil na nasledujúcom mieste v poradí. Uchádzač musí byť, rovnako ako jeho subdodávateľ, zapísaný v registri partnerov verejného sektora v zmysle § 11 ods. 1 zákona v prípade, že sa na nich táto povinnosť vzťahuje. **Uchádzač sa zaväzuje pred podpisom zmluvy obstarávateľovi predložiť v rámci súčinnosti podľa ustanovenia § 56 ods. 8 zákona nasledovné dokumenty:**

- 27.4.1. **preukázanie skutočnosti, že uchádzač, rovnako ako akýkoľvek jeho subdodávateľ podľa bodu 27.5 nižšie (ak sa uplatní) nie je sankcionovanou osobou a uzavretie a/alebo plnenie zmluvy s uchádzačom by nevyvolalo porušenie príslušnej sankcie, ktorá sa na tohto uchádzača alebo subdodávateľa vzťahuje, a to predložením riadne a pravdivo vyplneného a podpísaného Vyhlásenia k sankciám a zoznamu vyžadovaných informácií (KYC dotazník);**
- 27.4.2. kópiu platného rozhodnutia o registrácii, vydaného Úradom pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo SR podľa § 46 zákona č. 157/2018 Z.z., na činnosť: montáž určených meradiel. Obstarávateľ akceptuje aj iný ekvivalentný doklad, ktorý oprávňuje záujemcu na vykonávanie uvedenej činnosti.
- 27.5. Pre preukázanie schopnosti splniť osobitnú podmienku plnenia zmluvy je rozhodujúci aj akýkoľvek subdodávateľ uchádzača, ktorého (i) sídlo alebo miesto podnikania sa nachádza mimo Európskej únie alebo ktorého (ii) podiel na tovaroch, prácach alebo službách, ktoré sa majú poskytnúť podľa zmluvy presiahne (v peňažnej hodnote) 200.000,- EUR (bez DPH). Uchádzač je preto povinný v rámci poskytnutia súčinnosti podľa bodu 27.4 zoznam požadovaných informácií (KYC dotazník) vyplniť aj ohľadom každého takéhoto svojho subdodávateľa pre danú zmluvu s obstarávateľom.
- 27.6. Za neposkytnutie riadnej súčinnosti sa považuje nielen nepredloženie alebo neúplné vyplnenie Vyhlásenia k sankciám a zoznamu požadovaných informácií (KYC dotazník), ale aj skutočnosť, ak obstarávateľ zistí, že takýto uchádzač alebo akýkoľvek jeho subdodávateľ podľa bodu 27.4 je sankcionovanou osobou a uzavretie a/alebo plnenie zmluvy s takýmto uchádzačom by vyvolalo porušenie príslušného Aplikovateľného sankčného programu, ktorý sa na tohto uchádzača alebo jeho príslušného subdodávateľa vzťahuje, t.j. že vyhlásenie uchádzača podľa bodu 27 predložené v rámci poskytnutia súčinnosti pred podpisom zmluvy nebolo vyplnené pravdivo. V prípade, že sankcionovanou osobou je subdodávateľ a uzavretie a/alebo plnenie zmluvy s daným uchádzačom by vyvolalo porušenie príslušného Aplikovateľného sankčného programu vzťahujúceho sa na takého subdodávateľa, obstarávateľ vyzve uchádzača, aby v primeranej lehote určenej obstarávateľom:
- 27.6.1. vymenil tohto subdodávateľa, za takého subdodávateľa, ktorý nie je sankcionovanou osobou a u ktorého by uzavretie a/alebo plnenie zmluvy s daným uchádzačom nevyvolalo porušenie príslušného Aplikovateľného sankčného programu vzťahujúceho sa na takého subdodávateľa a ktorý bude spĺňať všetky stanované podmienky v zmysle súťažných podkladov a
- 27.6.2. predložil obstarávateľovi novovyplnené vyhlásenie k sankciám a zoznam požadovaných informácií (KYC), obsahujúce aj všetky požadované informácie o takomto novom subdodávateľovi.
- 27.7. Ak uchádzač na základe výzvy obstarávateľa kroky podľa bodov 27.6.1 a 27.6.2 v stanovenej lehote riadne nesplní, bude to obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti zo strany daného uchádzača v zmysle týchto súťažných podkladov.
- 27.8. Obstarávateľ pri vyhlásení tohto verejného obstarávania vychádzal z predpokladu (okolnosti), že náklady na zabezpečenie služby tvoriacej predmet zákazky budú rovnaké alebo nižšie ako predpokladaná hodnota zákazky. Ak výsledok hodnotenia ponúk uvedený predpoklad nepotvrdí, vyhradzuje si obstarávateľ právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky podľa § 57 ods. 2



zákona z dôvodu, že sa zmenili okolnosti, za ktorých bolo verejné obstarávanie vyhlásené.

ČASŤ VI. ĎALŠIE INFORMÁCIE

28. OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV A DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 28.1. Obstarávateľ počas procesu obstarávania môže získavať a spracúvať osobné údaje, zakaždým v plnom súlade s príslušnými právnymi predpismi. Ide predovšetkým o osobné údaje uchádzačov - fyzických osôb a osobné údaje členov štatutárnych a dozorných orgánov uchádzačov - právnických osôb a ich spoločníkov, akcionárov alebo iných ich ovládajúcich osôb uvedených vo verejne prístupných registroch (uvedené osoby ďalej spoločne len „**Verejne vedené osoby**“), ako aj o osobné údaje iných osôb (napr. osobné údaje osôb, prostredníctvom ktorých uchádzači preukazujú splnenie podmienok účasti, osobné údaje osôb, ktoré sa akýmkoľvek spôsobom podieľajú na realizácii predmetu obstarávania a pod.) predložené obstarávateľovi uchádzačmi počas ich účasti v procese obstarávania (takéto osoby ďalej spoločne len „**Špecificky uvedené osoby**“). Bližšie informácie o spôsobe, rozsahu a právnych základoch spracúvania osobných údajov, ako aj o súvisiacich právach dotknutých osôb sú uvedené v Oznámení o získavaní a spracúvaní osobných údajov (ďalej len „**Oznámenie**“), ktorého znenie je zverejnené na internetovej stránke: <https://www.seas.sk/pre-dodavateľov/obstaravanie/>. Pred predložením ponuky je uchádzač povinný zabezpečiť oboznámenie každej jeho Verejne vedenej osoby a Špecificky uvedenej osoby s celým znením a podmienkami Oznámenia. Ak uchádzač uvádza alebo predkladá v rámci svojej ponuky osobné údaje akejkoľvek Špecificky uvedenej osoby, uchádzač je povinný priložiť k svojej ponuke aj potvrdenie podpísané každou takouto Špecificky uvedenou osobou o takomto oboznámení, vystavené na formulári, ktorý je súčasťou Oznámenia.
- 28.2. Uchádzač musí najneskôr v deň predloženia svojej ponuky obstarávateľovi splniť svoje povinnosti podľa bodu 28.1 týchto súťažných podkladov. Splnenie tejto podmienky uchádzač nie je povinný obstarávateľovi preukazovať, s výnimkou predloženia Potvrdenia o oboznámení sa s Oznámením (v zmysle bodu 28.1 týchto súťažných podkladov). Splnenie povinnosti podľa prvej vety uchádzač potvrdzuje zakaždým predovšetkým predložením svojej ponuky obstarávateľovi.
- 28.3. Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania ponúk sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhláseného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám. Po podpise zmluvy obstarávateľ zverejní v profile na stránke Úradu pre verejné obstarávanie zápisnice o posúdení splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, ponuku úspešného uchádzača, zápisnice z otvárania ponúk, zápisnice o vyhodnotení ponúk, uzavretú zmluvu a každú jej zmenu, prípadne iné dokumenty, ktoré zákon vyžaduje zverejniť v profile obstarávateľa.
- 28.4. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ:
- 28.4.1 uvedené nebude v rozpore so zákonom a inými platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi,
 - 28.4.2 z obsahu ponuky bude nepochybne jasné, ktoré informácie považuje uchádzač za dôverné
- V opačnom prípade obstarávateľ zverejní v profile kompletnú ponuku.
- 28.5. Uchádzač je povinný zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách, ktoré mu budú



sprístupnené v priebehu verejného obstarávania.

29. OPRAVNÉ PROSTRIEDKY

- 29.1. Uchádzač, ktorý si vyžiadal súťažné podklady, a ktorému ich obstarávateľ poskytol, resp. ktorý si ich prevzal a ktorý sa domnieva, že jeho práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť postupom obstarávateľa dotknuté, môže podľa § 164 zákona podať obstarávateľovi na vybavenie žiadosť o nápravu.
- 29.2. Uchádzač, ktorý podľa predchádzajúceho bodu podal obstarávateľovi na vybavenie žiadosť o nápravu, môže v prípade zamietnutia podanej úplnej žiadosti o nápravu, resp. doručenia nesúhlasného stanoviska obstarávateľa k podanej úplnej žiadosti o nápravu, resp. v prípade nedoručenia vyjadrenia k žiadosti o nápravu v zákonnej lehote, podať podľa § 170 zákona námietku proti postupu obstarávateľa.

30. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE

- 30.1. Riadenie obchodných činností a vnútorných vzťahov spoločnosti Slovenské elektrárne, a.s., je vykonávané v súlade so zásadami uvedenými v Etickom kódexe SE a v Pláne nulovej tolerancie korupcie (Princípy), ktorých znenia sú zverejnené na webovej stránke: <https://www.seas.sk>.
- 30.2. Obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť toto verejné obstarávanie, ak pri výkone kontroly uskutočnenej v súvislosti s danou zákazkou budú identifikované nedostatky, ktoré by mali alebo mohli mať vplyv na výsledok verejného obstarávania.
- 30.3. Obstarávateľ zabezpečí, aby v tomto verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
- 30.4. Konflikt záujmov zahŕňa najmä situácie, kedy osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia do priebehu verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.
- 30.5. Obstarávateľ prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovedností s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, obstarávateľ v súlade s § 40 ods. 6 písm. f) zákona vylúči uchádzača z tohto verejného obstarávania.
- 30.6. Obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca, uchádzač, resp. člen skupiny dodávateľov vo všetkých fázach procesu verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo k vzniku konfliktu záujmov.
- 30.7. Uchádzač je povinný bezodkladne po tom, ako sa dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, informovať o tejto skutočnosti obstarávateľa.
- 30.8. Úspešný uchádzač v pozícii dodávateľa bude povinný strpieť výkon kontroly, auditu a overovania oprávnenými orgánmi a inštitúciami, ktoré budú súvisieť s plnením predmetu Zmluvy a je tiež povinný poskytnúť oprávneným osobám všetku potrebnú súčinnosť, a to kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy.
- 30.9. Oprávnené osoby na výkon kontroly/audit/overovania sú najmä:
- a) príslušný riadiaci alebo sprostredkovateľský orgán a nimi poverené osoby,
 - b) útvar vnútorného auditu príslušného riadiaceho alebo sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby,
 - c) Najvyšší kontrolný úrad SR, Úrad vládneho auditu, certifikačný orgán a nimi poverené



osoby,

- d) orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a osoby poverené na výkon kontroly/audit, certifikačný orgán,
- e) splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
- f) orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
- g) Úrad pre verejné obstarávanie Slovenskej republiky,
- h) Úrad vlády Slovenskej republiky a ním poverené osoby,
- i) osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.

30.10. Úspešný uchádzač v pozícii dodávateľa berie na vedomie, že financovanie predmetu zákazky je plánované aj z prostriedkov Plánu obnovy a odolnosti, K1 OZE - Výzva zameraná na podporu zvyšovania flexibility elektroenergetických sústav pre vyššiu integráciu OZE - výstavba zariadení na výrobu vodíka elektrolýzou využitím OZE a na jeho uskladnenie (01I03-26-V08).



A.2 PODMIENKY ÚČASTI

1 SPOLOČNÉ USTANOVENIA

- 1.1 Splnenie podmienok účasti možno preukázať jednotným európskym dokumentom podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní č. 343/2015 Z. z. a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoVO“), pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá obstarávateľovi uchádzač, ktorý sa umiestni na prvom mieste v poradí v čase a spôsobom určeným obstarávateľom v súlade s § 55 ods. 1 ZoVO.
- 1.2 **Formulár jednotného európskeho dokumentu** s vyplnenými údajmi v „Časti I“ tvorí prílohu týchto súťažných podkladov. Obstarávateľ v súvislosti s jednotným európskym dokumentom obmedzuje informácie požadované na preukázanie splnenia podmienky účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D) na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie (α: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti), t. j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti, týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti.
- 1.3 Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, ale využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží jednotný európsky dokument za svoju osobu spolu s vyplneným/i samostatným/i jednotným/i európskym/i dokumentom/i, ktorý/é obsahuje/ú príslušné informácie pre každú z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti. V prípade, ak uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, uchádzač vyplní a predloží samostatný jednotný európsky dokument s požadovanými informáciami za každého člena skupiny dodávateľov.
- 1.4 Ak uchádzač doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti predbežne nahradí **jednotným európskym dokumentom**, obstarávateľ môže kedykoľvek v priebehu verejného obstarávania požiadať o predloženie dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Nepredloženie dokladov v lehote 5 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, prípadne v dlhšej lehote stanovenej obstarávateľom, je dôvodom na vylúčenie uchádzača v zmysle ust. § 40 ods. 6 písm. i) ZoVO.

2 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ PODĽA § 32 ZOVO OSOBNÉ POSTAVENIE

- 2.1 Tohto verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia vymedzené v ustanovení § 32 ods. 1 ZoVO.
- 2.2 Záujemca musí spĺňať nasledovné podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a preukázať ich splnenie predložením nižšie uvedených dokladov (môžu byť nahradené aj jednotným európskym dokumentom):
 - 2.2.1 on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za **trestný čin** korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu, z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania, podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
 - doklad:
podnikateľ - fyzická osoba predloží výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, alebo rovnocenný doklad vydaný príslušným súdom alebo správnym orgánom v krajine svojho sídla za osobu, na ktorú je vydané živnostenské oprávnenie alebo iné než živnostenské oprávnenie podľa osobitných predpisov,
podnikateľ - právnická osoba predloží výpisy z registra trestov nie staršie ako tri mesiace, alebo rovnocenné doklady vydané príslušným súdom alebo správnym orgánom v krajine



svojho sídla, a to za spoločnosť (len v prípade, že v krajine sídla záujemcu takýto doklad je vydávaný) ako aj za osobu, ktorá je štatutárnym orgánom, alebo za osoby, ktoré sú členmi štatutárneho orgánu, ako aj za všetky osoby, ktoré sú členmi dozorného orgánu a prokuristami podnikateľa

- 2.2.2 nemá **nedoplatky na poistnom** na sociálne poistenie a zdravotná poisťovňa **neviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti** podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- doklad: potvrdenie zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie staršie ako tri mesiace (v prípade potvrdenia obsahujúceho nedoplatok predloží aj doklad o zaplatení nedoplatku alebo o povolení platiť nedoplatky v splátkach)
- 2.2.3 nemá **daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu** v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- doklad: potvrdenie miestnej príslušného daňového úradu a miestnej príslušného colného úradu nie staršie ako tri mesiace (v prípade potvrdenia obsahujúceho nedoplatok predloží aj doklad o zaplatení nedoplatku alebo o povolení platiť nedoplatky v splátkach)
- 2.2.4 nebol na jeho majetok vyhlásený **konkurz**, nie je v **reštrukturalizácii**, nie je v **likvidácii**, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- doklad: potvrdenie príslušného súdu nie staršie ako tri mesiace
- 2.2.5 je **oprávnený** dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu, vo vzťahu aspoň k jednému predmetu zákazky, na ktorý predkladá ponuku / žiadosť o účasť,
- doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu:
 - o živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra (napríklad podnikateľ - fyzická osoba, podnikateľ - príspevková organizácia),
 - o výpis z obchodného registra (napríklad podnikateľ - právnická osoba, podnikateľ - fyzická osoba zapísaná v obchodnom registri),
 - o iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov
- 2.2.6 nemá uložený **zákaz účasti vo verejnom obstarávaní** potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- doklad: čestné vyhlásenie
- 2.3 Záujemca zapísaný v zozname hospodárskych subjektov podľa § 152 ZoVO môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov, pričom ak zápis uchádzača/záujemcu v zozname hospodárskych subjektov neobsahuje všetky doklady potrebné na preukázanie splnenia podmienok účasti v súlade s ustanovením § 32 ods. 2 ZoVO platného v čase vyhlásenia tohto verejného obstarávania, predloží tieto doklady v žiadosti o účasť.
- 2.4 Záujemca, ktorý nie je zapísaný v zozname hospodárskych subjektov podľa § 152 ZoVO, preukáže splnenie podmienok účasti osobného postavenia dokladmi v súlade s § 32 ods. 2 ZoVO.
- 2.5 Ak záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 ZoVO, alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, môže ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 2.6 Ak právo štátu záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou



inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača/záujemcu.

- 2.7 Záujemca, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti, týkajúcich sa osobného postavenia, za každého člena skupiny osobitne.
- 2.8 Obstarávateľ nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu, a teda záujemca (ak nie je zapísaný v ZHS, alebo ak doklady dočasne nenahrádza predložením JED) predloží za účelom preukázania splnenia podmienok účasti osobného postavenia obstarávateľovi v ponuke všetky doklady podľa bodu 2 tejto časti súťažných podkladov.
- 2.9 Obstarávateľ nevyžaduje ani predloženie dokladu alebo dokladov, ktoré má k dispozícii z iného verejného obstarávania a ktoré sú aktuálne a platné. Záujemca alebo uchádzač na účely identifikácie dokladu podľa prvej vety uvedie v žiadosti o účasť alebo v ponuke identifikáciu verejného obstarávania v ktorom predložil doklad podľa prvej vety spolu s presnou identifikáciou časti ponuky alebo žiadosti o účasť v ktorej sa tento doklad nachádza.

3 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ PODĽA § 33 FINANČNÉ A EKONOMICKÉ POSTAVENIE

3.1 Nevyžaduje sa

4 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ PODĽA § 34 TECHNICKÁ SPÔSOBILOSŤ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

- 4.1 Tohto verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa nižšie stanovené požiadavky na **preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti**, a preukáže ich splnenie predložením uvedených dokladov (môžu byť nahradené aj jednotným európskym dokumentom):

- 4.1.1 V súlade s ustanovením § 34 ods. 1 písm. a) ZoVO: **Zoznam dodávok tovaru alebo poskytnutých služieb rovnakého alebo podobného charakteru a zložitosti, ako je predmet zákazky uskutočnených za predchádzajúcich 10 rokov** od vyhlásenia verejného obstarávania. Uchádzač môže túto hodnotu preukázať jednou alebo viacerými zmluvami/projektami.

Dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZoVO.

Minimálna požadovaná úroveň štandardu:

Zoznam riadne poskytnutých plnení (referencií) rovnakého alebo obdobného charakteru ako predmet zákazky počas posledných 10 rokov pred vyhlásením súťaže, pričom zo zoznamu musí vyplývať, že uchádzač realizoval:

najmenej jednu zákazku v hodnote minimálne 1 mil. EUR bez DPH, súčasťou ktorej bolo dodanie potrubia a/alebo nádrže s dimenziou min. DN 300 a prevádzkovým tlakom vyšším ako 4,0 MPa v oblasti prepravy vodíka alebo zemného plynu a/alebo distribúcie vodíka alebo zemného plynu a/alebo kompresorových staníc vodíka alebo zemného plynu a/alebo technológie úpravy vodíka alebo zemného plynu, uskladňovania vodíka alebo zemného plynu. Minimálna hodnota sa vzťahuje na celú zákazku a nie len časť dodania alebo poskytnutia potrubia a/alebo nádrže s dimenziou min. DN 300 a prevádzkovým tlakom vyšším ako 4,0 MPa.

- o najmenej jednu zákazku v hodnote minimálne 1 mil. EUR bez DPH, súčasťou ktorej bolo dodanie a montáž fakturačných meracích prístrojov s prevádzkovým tlakom vyšším ako 4,0 MPa v oblasti prepravy vodíka alebo zemného plynu a/alebo distribúcie vodíka alebo zemného plynu a/alebo kompresorových staníc vodíka alebo zemného plynu a/alebo technológie úpravy vodíka alebo zemného plynu, uskladňovania vodíka alebo zemného plynu. Minimálna hodnota sa vzťahuje na celú zákazku.



- o najmenej jednu zákazku, predmetom ktorej bolo projektovanie technologických stavieb a zariadení v oblasti prepravy vodíka alebo zemného plynu a/alebo distribúcie vodíka alebo zemného plynu a/alebo kompresorových staníc vodíka alebo zemného plynu a/alebo technológie úpravy vodíka alebo zemného plynu, uskladňovania vodíka alebo zemného plynu, pričom hodnota samotnej projektovanej stavby alebo zariadenia bola minimálne 1 mil. EUR bez DPH. Predmetom referencie nemusí byť aj stavebná činnosť. Minimálna hodnota sa vzťahuje na celú zákazku.

Zo zoznamu dodávok tovaru/poskytnutých služieb musí vyplývať, že záujemca v relevantnom období dodal tovar alebo poskytol služby rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky v kumulatívnej hodnote min. **3 500 000 EUR** bez DPH (slovom: trimiliónypäťstotisíc eur bez DPH). Za dodanie tovaru/poskytnutie služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky obstarávateľ považuje najmä: dodávka tovarov/služieb pri realizácii/rekonštrukcii technologických stavieb alebo celkov v oblasti vodíkového hospodárstva, v plynárenstve, ropnom, petrochemickom, chemickom priemysle.

V prípade, že v rámci predložených referencií boli poskytované aj iné služby/tovary/stavebné práce ako tie, ktoré sú predmetom zákazky, musí byť z dokladu pre objektívne posúdenie splnenia podmienok účasti zrejماً hodnota poskytnutých služieb alebo tovarov, ktoré majú považovaný rovnaký alebo podobný charakter ako predmetom zákazky.

Zoznam musí obsahovať minimálne:

- názov a sídlo odberateľa,
- kontaktné údaje odberateľa, kde je možné uvedené informácie overiť (meno a priezvisko, tel. č., e-mail),
- predmet zákazky,
- popis predmetu zákazky,
- doba poskytnutia, od – do, **mesiac a rok**,
- cena zákazky **bez DPH** celkom za požadované obdobie.

Obstarávateľ v súlade s § 34 ods. 2 určí dlhšiu dobu ako je doba podľa § 34 ods. 1 písmeno a) ZOVO za účelom zabezpečenia dostatočnej hospodárskej súťaže s ohľadom na špecifickosť zákazky.

- 4.1.2 V súlade s ustanovením § 34 ods. 1 písm. b) ZoVO: **Zoznam stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru a zložitosti, ako je predmet zákazky uskutočnených za predchádzajúcich 10 rokov** od vyhlásenia verejného obstarávania. Uchádzač môže túto hodnotu preukázať jednou alebo viacerými zmluvami/projektami.

Ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto ZoVO, dokladom je referencia; ak referencia nebola vyhotovená podľa § 12 ZoVO, dokladom môže byť aj vyhlásenie uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplnené dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie,

Ak odberateľom bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZoVO, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ. Ak také potvrdenie záujemca nemá k dispozícii, záujemca predloží vyhlásenie o ich uskutočnení, ktoré doplní dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Minimálna požadovaná úroveň štandardu:

Zoznam riadne poskytnutých plnení (referencií) vrátane prebiehajúcich plnení rovnakého alebo obdobného charakteru ako predmet zákazky počas posledných 10 rokov pred vyhlásením súťaže, pričom zo zoznamu musí vyplývať, že uchádzač realizoval:



- o najmenej jednu zákazku v hodnote minimálne 0,5 mil. EUR bez DPH, predmetom ktorej bola aj výstavba alebo rekonštrukcia technologických stavieb a zariadení ktorej súčasťou boli potrubné trasy s dimenziou min. DN 300 a prevádzkovým tlakom vyšším ako 4,0 MPa v oblasti prepravy vodíka alebo zemného plynu a/alebo distribúcie vodíka alebo zemného plynu a/alebo kompresorových staníc vodíka alebo zemného plynu a/alebo technológie úpravy vodíka alebo zemného plynu, uskladňovania vodíka alebo zemného plynu. Minimálna hodnota sa vzťahuje na celú zákazku.

Zo zoznamu dodávok stavebných prác musí vyplývať, že záujemca v relevantnom období dodal stavebné práce rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky v kumulatívnej hodnote min. 1 000 000 EUR bez DPH (slovom: jeden milión eur bez DPH). Za dodanie stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky obstarávateľ považuje najmä: realizáciu/rekonštrukciu technologických stavieb alebo celkov v oblasti vodíkového hospodárstva, v plynárenstve, ropnom, petrochemickom, chemickom priemysle. Kumulatívna hodnota sa vzťahuje na celú hodnotu takej zákazky.

V prípade, že v rámci predložených referencií boli poskytované aj iné služby/tovary/stavebné práce ako tie, ktoré sú predmetom zákazky, musí byť z dokladu pre objektívne posúdenie splnenia podmienok účasti zrejماً hodnota poskytnutých stavebných prác, ktoré majú považovaný rovnaký alebo podobný charakter ako predmetom zákazky.

Zoznam musí obsahovať minimálne:

- názov a sídlo odberateľa,
- kontaktné údaje odberateľa, kde je možné uvedené informácie overiť (meno a priezvisko, tel. č., e-mail),
- predmet zákazky,
- popis predmetu zákazky,
- doba poskytnutia, od – do, **mesiac a rok**,
- cena zákazky **bez DPH** celkom za požadované obdobie.

Obstarávateľ v súlade s § 34 ods. 2 určil dlhšiu dobu ako je doba podľa § 34 ods. 1 písmeno b) ZOVO za účelom zabezpečenia dostatočnej hospodárskej súťaže s ohľadom na špecifickosť zákazky.

- 4.1.3 V súlade s ustanovením § 34 ods. 1 písm. g) ZoVO: **Údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov (nižšie špecifikovaných expertov), zodpovedných za riadenie realizácie stavebných prác alebo služieb.**

Minimálna požadovaná úroveň štandardu:

Obstarávateľ požaduje, aby uchádzač preukázal, že na plnenie predmetu zákazky má k dispozícii expertov, ktorí garantujú jeho odbornú spôsobilosť. Obstarávateľ požaduje údaje o vzdelaní, odbornej praxi alebo odbornej kvalifikácii osôb zodpovedných za poskytnutie plnenia od uchádzača preukázať predložením štruktúrovaných životopisov podľa prílohy č. 16 (alebo ekvivalentným dokladom) a dokladmi, ktoré sú uvedené pri jednotlivých expertoch. Uchádzač predloží nasledovné:

a) štruktúrovaný životopis alebo ekvivalentný doklad, ktorý musí poskytovať minimálne nasledovné informácie:

- meno a priezvisko, titul príslušného experta;
- dátum narodenia;
- certifikáty/školenia/absolvované kurzy;
- zhrnutie praxe (v štruktúre: od [rok.mesiac] – do [rok.mesiac], zamestnávateľ,



pracovná pozícia);

- zoznam realizovaných projektov/zmlúv, z ktorých vyplýva ich finančný objem, čas pôsobenia od [rok.mesiac] – do [rok.mesiac], pozícia na projekte
- ostatné relevantné informácie vo vzťahu k odbornému vzdelaniu
- podpis experta.

b) v prípade, ak uchádzač nie je súčasným zamestnávateľom príslušného experta, predložením písomnej zmluvy uzavretej medzi uchádzačom a expertom (v zmysle identifikácie nižšie) o využití odborných kapacít experta pri plnení zmluvy uchádzačom, ak sa uchádzač stane úspešným v tomto verejnom obstarávaní.

c) predložením originálu/overenej kópie požadovaného dokladu o odbornej spôsobilosti/certifikátu alebo jeho ekvivalentu (pokiaľ sa vyžaduje)

d) predložením kópie dokladu o dosiahnutom vzdelaní (pokiaľ sa vyžaduje)

Ak má uchádzač sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt na území iného členského štátu Európskej únie, obstarávateľ uzná pre účely zaradenia do procesu verejného obstarávania aj ekvivalentné doklady o odbornej spôsobilosti v súlade s platným právom daného štátu záujemcu. Pred podpisom zmluvy, má úspešný uchádzač povinnosť predložiť obstarávateľovi ekvivalentné doklady vydané podľa platnej legislatívy iného členského štátu Európskej únie, ktoré budú autorizované príslušnými úradnými orgánmi alebo inštitúciami Slovenskej republiky.

4.1.3.1 Expert č. 1: Projektový manažér – musí spĺňať minimálne nasledovné:

- minimálne 5-ročné skúsenosti (odborná prax) s projektovým riadením projektov, ktorých predmetom bola realizácia stavby v oblasti prepravy vodíka alebo zemného plynu a/alebo distribúcie vodíka alebo zemného plynu a/alebo kompresorových staníc vodíka alebo zemného plynu a/alebo technológie úpravy vodíka alebo zemného plynu, uskladňovania vodíka alebo zemného plynu, *dokladuje sa zhrnutím praxe v štruktúrovanom životopise.*

- minimálne 1 (jedna) profesionálna praktická skúsenosť v pozícii projektového manažéra, pričom táto skúsenosť bola v rámci projektu, ktorého predmetom bolo dodanie stavby v sektore ropa, plyn, energetika, hutnícky alebo chemický priemysel v celkovej hodnote minimálne 1 mil. EUR bez DPH; *dokladuje sa zoznamom realizovaných projektov/zmlúv experta alebo ekvivalentným dokladom uvedeným v životopise*

4.1.3.2 Expert č. 2: Stavbyvedúci – musí spĺňať minimálne nasledovné:

- minimálne 5-ročné skúsenosti (odborná prax) ako stavbyvedúci projektov, ktorých predmetom bola dodávka stavby v sektore ropa, plyn, energetika, hutnícky alebo chemický priemysel, *dokladuje sa zhrnutím praxe v štruktúrovanom životopise.*

- minimálne 1 (jedna) profesionálna praktická skúsenosť ako stavbyvedúci projektu, ktorého predmetom bola dodávka stavby v sektore ropa, plyn, energetika, hutnícky alebo chemický priemysel v celkovej hodnote minimálne 1 mil. EUR bez DPH; *dokladuje sa zoznamom realizovaných projektov/zmlúv experta alebo ekvivalentným dokladom uvedeným v životopise.*

- je držiteľom platného osvedčenia o vykonaní skúšky odbornej spôsobilosti, vydaného Slovenskou komorou stavebných inžinierov podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov na výkon činnosti stavbyvedúceho so zameraním na inžinierske stavby, alebo je držiteľom ekvivalentného osvedčenia podľa predpisov krajiny, v ktorej pôsobí; *dokladuje sa predložením originálu/overenej kópie požadovaného dokladu o odbornej spôsobilosti alebo*



jeho ekvivalentu

4.1.3.3 **Expert č. 3: Zvárací technolog** – (Pracovník koordinujúci zváranie v rozsahu komplexnej úrovne) musí spĺňať minimálne nasledovné:

- prac minimálne 5 rokov v danej oblasti, *dokladuje sa zhrnutím praxe v štruktúrovanom životopise.*

- je držiteľom aspoň jedného z nasledovných certifikátov podľa normy STN EN ISO 15609-1: EWT (European Welding Technologist) alebo IWT (International Welding Technologist) alebo EWE (European Welding Engineer) alebo ich ekvivalentov; *dokladuje sa predložením originálu/overenej kópie najmenej jedného platného certifikátu podpísaného jeho držiteľom alebo jeho ekvivalentu*

4.1.3.4 **Expert č. 4: Kvalifikovaný zvarač (minimálne 2 osoby)** - musí spĺňať minimálne nasledovné:

- úspešne absolvoval úradnú skúšku podľa STN EN ISO 3834-2 a kvalifikovaní podľa STN EN ISO 9606-1 alebo ekvivalent; *dokladuje sa predložením originálu/overenej kópie požadovaného dokladu o odbornej spôsobilosti alebo jeho ekvivalentu*

Osoby, ktorými uchádzač preukazuje splnenie tejto podmienky, sa musia podieľať na **realizácii** zákazky. Títo pracovníci musia byť zároveň **uvedení v zmluve**.

V prípade, ak predkladané doklady obsahujú identifikáciu konkrétnej osoby, na ktorú sú vystavené, je uchádzač povinný splniť svoje povinnosti podľa bodu 28.1 týchto súťažných podkladov, pričom splnenie tejto povinnosti uchádzač potvrdzuje predložením Potvrdenia o oboznámení sa s Oznámením o získavaní a spracúvaní osobných údajov, ktoré je k dispozícii v systéme Eranet.

4.1.4 V súlade s ustanovením § 35 ZoVO musí mať zavedené opatrenia na **systém manažérstva kvality**.

Minimálna požadovaná úroveň štandardu:

Záujemca predloží platný certifikát systému manažérstva kvality vydaného nezávislou inštitúciou, ktorým sa potvrdzuje splnenie požiadaviek technických noriem na systém manažérstva kvality záujemcom podľa normy STN EN ISO 9001 vzťahujúci sa na oblasť predmetu zákazky.

Obstarávateľ uzná ako rovnocenný certifikát systému manažérstva kvality vydaný príslušným orgánom členského štátu. Ak záujemca objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, obstarávateľ prijme aj iné dôkazy o rovnocenných opatreniach na zabezpečenie kvality predložené záujemcom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia na zabezpečenie kvality sú v súlade s požadovanými normami zabezpečenia kvality

4.1.5 V súlade s § 35 ZoVO musí mať na zabezpečenie kvality plnenia zdokumentovaný a funkčný **systém riadenia bezpečnosti** podľa štandardov ISO 45001.

Minimálna požadovaná úroveň štandardu:

Záujemca predloží platný certifikát systému riadenia bezpečnosti, ktorým záujemca potvrdzuje splnenie požiadaviek na systém riadenia bezpečnosti podľa štandardov ISO 45001 vzťahujúci sa na oblasť predmetu zákazky.

Obstarávateľ uzná ako rovnocenný doklad na zabezpečenie systému riadenia bezpečnosti vyplnený dotazník **Kontrolný list BOZP**, ktorý je súčasťou týchto podmienok účasti, a na základe ktorého obstarávateľ posúdi funkčnosť riadenia BOZP. Pre splnenie požiadaviek musí záujemca dosiahnuť pri hodnotení **Kontrolného listu BOZP** 14 bodov z celkového



počtu 28 bodov.

Obstarávateľ uzná ako rovnocenné certifikáty vydané orgánmi z členských štátov EU. Ak záujemca objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, obstarávateľ prijme aj iné dôkazy o rovnocenných opatreniach na zabezpečenie systému manažérstva kvality predložené záujemcom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia na zabezpečenie systému manažérstva kvality sú v súlade s požadovanými slovenskými technickými normami na systém manažérstva kvality.

- 4.1.6 V súlade s ustanovením § 34 ods. 1 písm. h) a § 36 ZoVO uvedie **opatrenia environmentálneho manažérstva**, ktoré použije pri plnení.

Minimálna požadovaná úroveň štandardu:

Záujemca predloží platný certifikát systému environmentálneho manažérstva vydaného nezávislou inštitúciou, ktorým záujemca potvrdzuje splnenie požiadaviek na systém environmentálneho manažérstva podľa normy STN EN ISO 14001.

Obstarávateľ uzná ako rovnocenný certifikát environmentálneho manažérstva vydaný príslušným orgánom členského štátu EU. Ak záujemca objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, obstarávateľ prijme aj iné dôkazy o rovnocenných opatreniach environmentálneho manažérstva predložené záujemcom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia na zabezpečenie environmentálneho manažérstva sú rovnocenné opatreniam požadovaným v rámci príslušného systému environmentálneho manažérstva alebo príslušnej normy environmentálneho manažérstva.

- 4.1.7 V súlade s § 35 ZoVO musí mať na zabezpečenie kvality plnenia zdokumentovaný a funkčný **Systém riadenia kvality pri zváraní** podľa STN EN ISO 3834–2 Požiadavky na kvalitu tavného zvárania kovových materiálov

Minimálna požadovaná úroveň štandardu:

Uchádzač predloží platný certifikát riadenia kvality pri zváraní podľa STN EN ISO 3834–2 požiadavky na kvalitu tavného zvárania kovových materiálov.

Obstarávateľ uzná ako rovnocenný certifikát systému zabezpečenia kvality pri zváraní vydaný príslušným orgánom členského štátu. Ak uchádzač objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, obstarávateľ prijme aj iné dôkazy o rovnocenných opatreniach na zabezpečenie kvality pri zváraní, predložené záujemcom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia na zabezpečenie kvality tavného zvárania kovových materiálov sú v súlade s normou STN EN ISO 3834–2.

- 4.2 Záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah, v súlade s § 34 ods. 3 ZoVO. V takomto prípade musí uchádzač preukázať obstarávateľovi, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZoVO. Ak takáto osoba nespĺňa uvedené podmienky, obstarávateľ požiada uchádzača o jej nahradenie. Obstarávateľ môže u osoby, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, hodnotiť existenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 8.
- 4.3 V prípade, ak záujemca v rámci preukazovania splnenia podmienok účasti poskytuje obstarávateľovi osobné údaje špecificky uvedených osôb, musí si splniť svoje povinnosti podľa bodov 28.1 a 28.2 súťažných podkladov. Splnenie tejto podmienky je záujemca povinný



obstarávateľovi preukázať predložením Potvrdenia o oboznámení sa s Oznámením o získavaní a spracúvaní osobných údajov, v súlade s bodom súťažných podkladov.

- 4.4 Záujemca, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti spoločne za skupinu.



A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK

1. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia celková cena za dodanie predmetu obstarávania vyjadrená v EUR bez DPH .
2. Poradie ponúk bude určené vzostupne od najnižšej po najvyššiu ponúkanú cenu. Na prvom mieste sa umiestni ponuka uchádzača s najnižšou ponúkanou cenou.
3. Poradie uchádzačov sa určí porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien vyjadrených v EUR bez DPH. Úspešný bude ten uchádzač, ktorý navrhne najnižšiu cenu.
4. V systéme ERANET zadáva uchádzač cenu na nasledujúce položky:

- **Celková cena v EUR bez DPH**

Zároveň uchádzač vloží do systému vyplnený formulár podľa prílohy č. 3 „Formulár cenovej ponuky“ týchto súťažných podkladov.